УТВЕРЖДЕН: постановлением Администрации

муниципального образования

город Саяногорск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2026 № \_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5-11 КЛАССОВ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ

ОРГАНИЗАЦИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД САЯНОГОРСК В 2025 ГОДУ (ДАЛЕЕ – ПОРЯДОК)

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации обеспечения бесплатным питанием обучающихся 5 – 11 классов за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия и софинансирования местного бюджета в 2026 году.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на детей, обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях муниципального образования город Саяногорск (далее - общеобразовательная организация), входящих в категорию, предусмотренную [разделом II](#P55) Порядка, но не находящихся на полном государственном обеспечении.

**II. Условия обеспечения обучающихся питанием**

2.1. Одноразовым питанием (завтрак для обучающихся в первую смену, либо обед для обучающихся во вторую смену) обеспечиваются:

- обучающиеся 5 – 11 классов, проживающие в семьях, среднедушевой доход (включая обучающегося) в которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Республике Хакасия;

- дети-инвалиды.

2.2. Стоимость питания одного обучающегося в день устанавливается распоряжением Городского отдела образования г. Саяногорска исходя из объемов бюджетных средств, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск от 24.12.2024 № 206/30-6 «О бюджете муниципального образования город Саяногорск на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» на указанные цели, и количества детей, подлежащих обеспечению питанием.

2.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся только в учебные дни.

2.4. Обеспечение бесплатным горячим питанием осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](consultantplus://offline/ref=C04CE68506F670FCF03041BBFE79B0291B96CFC0761505A71EFAE90454011C7688E5264299543CAA4F52AA1E231D70686D388322346A48BBl82BF) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32.

**III. Порядок обеспечения бесплатным питанием**

3.1. Для решения вопроса о предоставлении бесплатного питания обучающимся 5 – 11 классов, отнесенных к категории детей, указанной в пункте 2.1, родители (законные представители) обучающихся предоставляют в общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление о предоставлении питания, в письменной форме на имя руководителя общеобразовательной организации;

- для детей из малоимущих семей - справку из органа социальной защиты населения об отнесении семьи к категории малоимущих;

- для детей-инвалидов - справку, подтверждающую факт установления обучающемуся инвалидности, с указанием категории «ребенок-инвалид»;

- копии подтверждающих документов, что лицо, подписавшее заявление, является родителем (законным представителем) обучающегося, в случае если копии данных документов ранее не представлялись в общеобразовательную организацию;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося, в случае если копии данных документов ранее не представлялись в общеобразовательную организацию.

Копии документов предоставляются родителем (законным представителем) одновременно с предъявлением оригиналов.

Родитель (законный представитель) обучающегося подает заявление и документы на период действия справки (документа).

3.2. Заявление с документами подается в администрацию общеобразовательной организации со дня возникновения права на получение бесплатного питания.

3.3. Заявления регистрируются в журнале регистрации общеобразовательной организации.

3.4. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся, поданные в летний период с 1 июня по 30 августа текущего года, рассматриваются не позднее 1 сентября текущего года.

Заявления, поданные после 30 августа в течение учебного года, рассматриваются в течение 2 дней с даты регистрации.

3.5. Руководитель общеобразовательной организации издает правовой акт о предоставлении обучающемуся бесплатного питания, а также уведомляет о принятом решении заявителя в течение трех рабочих дней со дня издания правового акта.

3.6. При подаче заявления о предоставлении бесплатного питания в течение учебного года бесплатное питание предоставляется со следующего рабочего дня после дня издания соответствующего правового акта, в случае подачи заявления в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.4, питание предоставляется с первого дня учебного года.

3.7. Основанием для принятия руководителем общеобразовательной организации решения об отказе в предоставлении обучающемуся бесплатного питания является:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

3.8. Обучающиеся 5 – 11 классов, обеспечиваются бесплатным питанием в течение срока действия соответствующей справки (документа).

По окончании срока действия предоставленной в общеобразовательную организацию справки, родители (законные представители) обучающихся, для продолжения предоставления питания обучающемуся в текущем периоде обязаны предоставить в общеобразовательную организацию другую действующую справку, подтверждающую право получения обучающимся бесплатного питания.

3.9. В случае изменения оснований для обеспечения бесплатным питанием обучающегося родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом администрацию общеобразовательной организации в течение пяти дней.

Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых документов.

3.10. Обеспечение бесплатным питанием обучающегося прекращается в случаях:

1) отчисления обучающегося из общеобразовательной организации в период его обучения по образовательной программе основного общего или среднего общего образования;

2) поступления заявления от родителей (законных представителей) обучающегося об отказе от предоставления бесплатного питания;

3) окончания срока действия справки.

3.11. Правовой акт руководителя общеобразовательной организации о прекращении обеспечения бесплатным питанием обучающегося издается не позднее следующего рабочего дня со дня выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.10 настоящего Порядка. Обеспечение бесплатным питанием обучающегося прекращается на следующий день после дня издания правового акта.

**4. Заключительные положения**

4.1. Руководитель общеобразовательной организации несет персональную ответственность за организацию питания обучающихся.

4.2. Контроль за целевым расходованием денежных средств, выделенных на питание, осуществляет Городской отдел образования г. Саяногорска.

Управляющий делами

Администрации муниципального

образования г. Саяногорск Л.В. Байтобетова

Исполнитель:

юрисконсульт ГорОО

Чернышкова И.А.

8(39042)20861